



*Area Interna GARGANO*



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia  
Ufficio V – Ambito Territoriale Foggia  
**ISTITUTO OMNICOMPRESIVO  
"PADRE GIULIO CASTELLI"**

Carpino, 20/04/2023

- **AI DOCENTI NOMINATI**

**Albo Pretorio on line  
Amministrazione Trasparente  
Sito web istituzionale  
SGP - Agenzia per la coesione territoriale  
E p.c. Alla D.S.G.A.**

- E p.c. Istituzioni scolastiche della *Rete Interscolastica Area Interna Gargano*:
  - I.C. "N. D'APOLITO" – CAGNANO VARANO
    - I.O. "P.G. CASTELLI" – CARPINO
    - I.C. "P. GIANNONE" – ISCHITELLA
  - I.C. "GIOVANNI XXIII" – MONTE SANT'ANGELO
  - I.C. "TANCREDI-AMICARELLI" – MONTE SANT'ANGELO
  - I.C. "MANICONE-FIORENTINO" – VICO DEL GARGANO
    - I.I.S.S. "T. GIORDANI" – MONTE SANT'ANGELO
    - I.I.S.S. "M. DEL GIUDICE" – RODI GARGANICO
  - I.I.S.S. "DE ROGATIS-FIORITTO" – SANNICANDRO GARGANICO
    - I.I.S.S. "VIRGILIO MARONE" – VICO DEL GARGANO

- E p.c. Al SINDACO di CAGNANO VARANO  
*Comune Capofila Area Interna Gargano*  
Dr. Michele DI PUMPO  
[protocollo.comunecagnanovarano@pec.it](mailto:protocollo.comunecagnanovarano@pec.it)  
*Referente tecnico Area Interna Gargano*  
Dr. Daniele BORRELLI  
[direzione@meridaunia.it](mailto:direzione@meridaunia.it)

**OGGETTO: SNAI AREA INTERNA GARGANO - Azione 2 – Sostegno all’istruzione e alla formazione - Intervento 2.1b – “Potenziamento curricolare e attività extracurricolari per le scuole del primo e del secondo ciclo di istruzione” - Attività 2 - Intervento finanziato con risorse della Legge 147/2013 (legge di stabilità 2014) - CUP: C49C20000870002.**

**CORSI DI RECUPERO DI MATEMATICA IN ORARIO EXTRACURRICOLARE (SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO): DECRETO DI NOMINA DEI DOCENTI.**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

### PREMESSO CHE

- in base all’Accordo di Programma Quadro Regione Puglia “Area Interna – GARGANO” stipulato dall’Agenzia per la Coesione Territoriale, il Ministero dell’Istruzione, il Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili, l’Agenzia Nazionale per le Politiche Attive del Lavoro, il Ministero delle politiche Agricole Alimentari e Forestali, il Ministero della Salute, la Regione Puglia e il Sindaco del Comune di Cagnano Varano, Soggetto Capofila dell’Area Interna Gargano, i Comuni di Cagnano Varano, Carpino, Ischitella, Monte Sant’Angelo, Vico del Gargano sono stati individuati quali comuni dell’Area Interna della Regione Puglia per la Strategia Nazionale Aree Interne (SNAI), denominata “GARGANO”, e destinatari di un finanziamento complessivo di 6.759.995,00 euro, per interventi nel settore della salute, dell’istruzione e formazione, della mobilità, del digital divide e dello sviluppo locale;
- per le azioni nel settore Istruzione è stata destinata la somma complessiva di 1.332.237,85 euro, da utilizzare per interventi a favore delle istituzioni scolastiche presenti nei cinque comuni dell’Area. Gli interventi sono stati così suddivisi:
  - Scheda 2.1a - *Formazione dei docenti per la scuola del primo e secondo ciclo*: 126.000,00 euro;
  - Scheda 2.1b - *Potenziamento curricolare e attività extracurricolari per le scuole del primo e del secondo ciclo di istruzione*: 672.810,00 euro;
  - Scheda 2.1c – *Dotazioni strumentali*: 533.427,85 euro;
- per l’attuazione degli interventi previsti per la Scuola, gli istituti scolastici interessati hanno costituito una rete di scopo denominata “*Rete Interscolastica dell’Area Interna GARGANO*”, finalizzata a:
  - attuare sperimentazioni metodologiche permanenti attraverso la diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e l’adozione di approcci didattici innovativi;
  - creare sinergie con altre entità territoriali per l’attivazione di percorsi e proposte intese ad aumentare la propensione dei giovani a permanere nei contesti formativi territoriali;
  - promuovere la sostenibilità e la salvaguardia e la valorizzazione dell’ambiente naturale;
- la Rete è stata istituita tra le seguenti istituzioni scolastiche cui afferiscono i plessi ubicati nei comuni (indicati in neretto) ricadenti nell’Area stessa:
  1. Istituto Comprensivo “*N. D’Apolito*” di Cagnano Varano (CAGNANO VARANO);
  2. Istituto d’Istruzione Secondaria Superiore “*De Rogatis-Fioritto*” di Sannicandro Garganico (sezione associata di CAGNANO VARANO);
  3. Istituto Omnicomprensivo “*P.G. Castelli*” di Carpino (CARPINO);
  4. Istituto Comprensivo “*P. Giannone*” di Ischitella (ISCHITELLA);
  5. Istituto d’Istruzione Secondaria Superiore “*M. Del Giudice*” di Rodi Garganico (sezione associata di ISCHITELLA);
  6. Istituto Comprensivo “*Giovanni XXIII*” di Monte Sant’Angelo (MONTE SANT’ANGELO);
  7. Istituto Comprensivo “*Tancredi-Amicarelli*” di Monte Sant’Angelo (MONTE SANT’ANGELO);

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO “PADRE GIULIO CASTELLI”

Istituto Comprensivo – Liceo Scientifico – Istituto Tecnico ind. “Informatica”

Via della Repubblica, 48 - 71010 CARPINO (FG)

Cod. Mecc.: FGIC806003 – C.F.: 84004950717 – C.U.: UFU140

Tel.: 0884/997027 Email: [fgic806003@istruzione.it](mailto:fgic806003@istruzione.it) Pec: [fgic806003@pec.istruzione.it](mailto:fgic806003@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.iocarpino.it](http://www.iocarpino.it)

8. Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "G. T. Giordani" di Monte Sant'Angelo (MONTE SANT'ANGELO);
9. Istituto Comprensivo "Manicone-Fiorentino" di Vico del Gargano (VICO DEL GARGANO);
10. Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "P. Virgilio Marone" di Vico del Gargano (VICO DEL GARGANO);
- VISTO** l'art. 6 dell'Accordo di Rete, che ha individuato l'Istituto Omnicomprensivo "Padre Giulio Castelli" quale scuola capofila per la gestione dell'intervento previsto nella Scheda 2.b1 "Potenziamento curricolare e attività extracurricolari per le Scuole del primo e del secondo ciclo di istruzione";
- VISTO** l'Accordo di Programma Quadro Regione Puglia "Area Interna – GARGANO", che per la Scheda 2.1b "Potenziamento curricolare e attività extracurricolari per le scuole del primo e del secondo ciclo di istruzione" ha destinato la cifra di 672.810,00 euro;
- CONSIDERATO** che in fase di redazione della Relazione tecnica di esecutività della Scheda 2.1b, si è resa indispensabile una rimodulazione del "Progetto Inglese", che è passato dall'iniziale importo di 188.970,00 euro a quello effettivo di 186.154,40 euro;
- VISTA** la comunicazione della rimodulazione del "Progetto Inglese" trasmessa alla Regione Puglia con Nota Prot. n. 1212 del 03/03/2022;
- VISTA** la Nota di riscontro della Regione Puglia Prot. n. 1888 del 04/03/2022, pervenuta via PEC il 08/03/2022 (Prot. n. 1312), con la quale è stato espresso il nulla osta alla rimodulazione del "Progetto Inglese";
- CONSIDERATO** che, dopo la rimodulazione del "Progetto Inglese", l'importo complessivo degli interventi previsti nella Scheda 2.1b è stato aggiornato alla somma di 669.994,40 euro;
- VISTO** che l'intervento della Scheda 2.1b ha come Codice Unico di Progetto (CUP) C49C20000870002;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- VISTO** il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO** il Decreto Prot. n. 1547 del 22/03/2022, con cui il Dirigente Scolastico assume l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) del Progetto in oggetto;
- VISTA** la Nota Prot. 1555 del 22/03/2022, con cui questa istituzione scolastica ha trasmesso alla Regione Puglia-Dipartimento Politiche del Lavoro, Istruzione e Formazione Sezione Istruzione e Università:
- la Relazione Tecnica di Esecutività del Progetto, integrata dalla Scheda informativa dell'intervento 2.1b "Potenziamento curricolare e attività extracurricolari per le scuole del primo e del secondo ciclo di istruzione", dal cronoprogramma e dal quadro economico aggiornati;
  - il Decreto di nomina del R.U.P. dell'intervento;
  - il CUP del Progetto;
- VISTO** il Disciplinare d'obbligo regolante i rapporti tra Regione Puglia e Istituto Omnicomprensivo "Padre Giulio Castelli", trasmesso il 10/05/2022 con Nota Prot. n. 2420;

- CONSIDERATO** che in data 19/12/2022, sul conto corrente bancario di questa istituzione scolastica, l'IGRUE-Tesoreria centrale Ministero dell'Economia e Finanza (MEF) ha accreditato la somma di 267.997,76 euro, quale anticipazione del 40% dell'importo finanziato per la realizzazione degli interventi previsti dalla Scheda Progetto 2.1b pari a 669.994,40 euro;
- VISTO** il Decreto del Dirigente Scolastico Prot. n. 6186 del 27/12/2022, con cui è stata assunta al Programma Annuale e.f. 2022 la somma di 267.997,76 euro, quale anticipazione (40%) dell'importo finanziato;
- VISTA** la Delibera n. 18 del 27/12/2022, con la quale il Commissario Straordinario dell'Istituto Omnicomprensivo "P.G. Castelli" ha assunto al Programma Annuale e.f. 2022 la somma di 267.997,76 euro, quale anticipazione (40%) dell'importo finanziato;
- VISTA** la Delibera n. 19 del 27/12/2022, con la quale il Commissario Straordinario dell'Istituto Omnicomprensivo "P.G. Castelli" ha individuato il Dirigente Scolastico come responsabile della Direzione e del Coordinamento del Progetto in oggetto;
- VISTA** la Determina Prot. n. 6208 del 29/12/2022, con cui il Dirigente Scolastico ha assunto la Direzione e il Coordinamento del Progetto in oggetto;
- VISTA** l'autorizzazione all'assunzione dell'incarico aggiuntivo dell'USR Puglia Prot. 4774 del 13/02/2023;
- VISTI** i Verbali delle Conferenze di servizi della "Rete Interscolastica dell'Area Interna GARGANO", svoltesi il 30/01/2023 e il 04/02/2023;
- VISTO** l'Avviso Prot. n. 817 del 21/02/2023, per la selezione di docenti interni alle istituzioni scolastiche della "Rete Interscolastica dell'Area Interna Gargano" da destinare ai Corsi di recupero di italiano e matematica in orario extracurricolare (Scuola Primaria – Scuola secondaria di primo grado – Scuola secondaria di secondo grado);
- VISTE** le istanze di partecipazione pervenute;
- PREMESSO CHE:**
- nel caso di disciplina insegnata da più classi di concorso, si è provveduto ad incrociare le graduatorie tenendo conto dell'anzianità di servizio;
  - nel caso di candidati che abbiano dichiarato la propria disponibilità a svolgere corsi aggiuntivi, sono stati assegnati al massimo due incarichi;
- VISTE** le Graduatorie interne delle istituzioni scolastiche della "Rete Interscolastica dell'Area Interna Gargano";
- VISTE** le Graduatorie d'Istituto delle istituzioni scolastiche della "Rete Interscolastica dell'Area Interna Gargano";
- VISTE** le Graduatorie delle scuole di provenienza dei candidati in mobilità nell'a.s. corrente;
- VISTO** il Verbale di validazione delle Graduatorie provvisorie;
- VISTO** il Decreto Prot. n. 1255 del 11/03/2023, con cui sono state pubblicate le Graduatorie provvisorie;
- VISTO** il Decreto Prot. n. 1394 del 17/03/2023, con cui sono state pubblicate le Graduatorie definitive;
- VISTO** il Decreto Prot. n. 1407 del 18/08/2023, con cui è stata pubblicata la Graduatoria definitiva di Matematica per l'I.I.S.S. "Giordani" di Monte Sant'Angelo, rettificata in autotutela;
- VISTI** i Decreti Prot. n. 1865 del 01/04/2023, Prot. n. 2100 del 07/04/2023 e Prot. n. 2220 del 14/04/2023, con cui sono stati nominati i docenti per i corsi di Italiano e Matematica attivati dalle istituzioni scolastiche della "Rete Interscolastica dell'Area Interna Gargano";
- VISTE** le comunicazioni sui corsi effettivamente attivabili inviate dalle istituzioni scolastiche della "Rete Interscolastica dell'Area Interna Gargano" interessate al provvedimento;
- RILEVATA** la necessità e l'urgenza di procedere alla nomina dei docenti, per avviare quanto prima le attività didattiche di recupero in Matematica in orario extracurricolare previste dal Progetto;

## DECRETA

- la **NOMINA DEI DOCENTI** in elenco a cui affidare i **Corsi di recupero di Matematica in orario extracurricolare** e rivolti agli alunni della Scuola Secondaria di primo grado dell'Istituto Comprensivo "Manicone-Fiorentino" di Vico del Gargano facente parte della "Rete Interscolastica dell'Area Interna Gargano":

| <b>Corsi di MATEMATICA</b> |                            |  |                               |
|----------------------------|----------------------------|--|-------------------------------|
| <b>Nominativo Docente</b>  | <b>Nr. Corsi assegnati</b> | <b>Sede del Corso</b>                              | <b>Grado scolastico</b>       |
| DEL VISCIO GENNARO         | 1                          | I.I.S.S. "Manicone-Fiorentino"<br>Vico del Gargano | Scuola Secondaria di 1° grado |
| PIZZARELLI FLAVIO DIEGO    | 2                          | I.I.S.S. "Manicone-Fiorentino"<br>Vico del Gargano | Scuola Secondaria di 1° grado |

### 1. Compiti del docente

- Partecipare agli incontri predisposti dall'Istituzione Scolastica e propedeutici alla realizzazione delle attività didattiche previste.
- Predisporre, in collaborazione con i docenti dei rispettivi Consigli di classe, il **Piano didattico** dell'intervento in linea con le finalità riportate nella Scheda inserita nel bando e con il livello del gruppo classe a cui sarà rivolto. Il Piano deve contenere le finalità dell'intervento, le competenze attese, le metodologie da adottare, le attività pianificate, i contenuti didattici e i materiali da produrre.
- Svolgere attività di insegnamento e mentoring.
- Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituzione Scolastica.
- Compilare a fine lezione il Registro con la rilevazione delle presenze/assenze e riportare le attività didattiche svolte. Il Registro, fornito dall'Istituto scolastico, verrà consegnato al termine corso.
- Verificare gli apprendimenti intermedi e finali in collaborazione con i docenti dei rispettivi Consigli di classe.
- Predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e consegnare tutta la documentazione prodotta.

### 2. Impegno lavorativo

Il rapporto di lavoro, secondo le assegnazioni riportate nelle tabelle, sarà formalizzato con un contratto che prevederà un **impegno orario massimo di 20 ore** per ogni corso assegnato.

I corsi dovranno terminare improrogabilmente entro il 23 giugno 2023.

In caso di soppressione del corso per mancanza del numero minimo di alunni partecipanti, il rapporto di lavoro verrà risolto unilateralmente. In questo caso, al docente verranno corrisposti solo i compensi relativi alle ore di lezione svolte fino al momento della soppressione del corso.

### 3. Cause di risoluzione anticipata

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione all'Avviso;
- la violazione degli obblighi contrattuali;
- la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- il giudizio negativo espresso a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativi al gradimento e all'efficacia dell'azione formativa (circa la gestione del gruppo classe, l'efficacia della comunicazione, l'applicazione di pratiche metodologiche e didattiche innovative, puntuale rispetto

- delle fasi di programmazione e di verifica, puntuale rispetto dell'orario di lavoro, ecc.);
- la soppressione dell'intervento formativo (corso) per mancanza del numero minimo di alunni previsto pari a n. 3 alunni.

#### **4. Compenso**

La liquidazione del compenso previsto, pari a 70 euro lordo Stato all'ora (max 1.400 euro lordo Stato per ogni corso completato), avverrà a conclusione delle attività, dietro presentazione di relazione finale e di registro giornaliero attestante le presenze degli alunni e le ore effettivamente svolte (max 20 ore per corso). Il tutto dovrà essere consegnato alla Segreteria dell'Istituto Omnicomprensivo "P. G. Castelli", sito in Via della Repubblica n. 48 - 71010 Carpino (FG) – codice fiscale 84004950717– codice univoco UFU140. Tale documentazione potrà essere trasmessa anche via email agli indirizzi [fgic806003@istruzione.it](mailto:fgic806003@istruzione.it) o [fgic806003@pec.istruzione.it](mailto:fgic806003@pec.istruzione.it).

Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

#### **5. Gestione separata INPS**

Si ricorda che i prestatori d'opera di lavoro autonomo occasionale hanno l'obbligo di iscriversi alla gestione separata INPS, ai sensi dell'art. 2 comma 26 della L. n. 335 del 1995, se superano il reddito dei 5.000 euro derivante dall'insieme di tutte le prestazioni occasionali svolte durante l'anno anche verso diversi committenti.

#### **6. Controversie**

Qualsiasi controversia in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto di fornitura del servizio, non componibili in via amichevole, sarà demandata al Giudice Ordinario. Il Foro competente è quello di Foggia.

#### **7. Rinvio ex Lege**

Per tutto quanto non espressamente indicato, regolato e previsto dal presente Decreto si fa espresso riferimento a quanto prescritto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa comunitaria e nazionale.

#### **8. Tutela della privacy**

Si specifica che i dati forniti dai candidati in occasione della partecipazione all'Avviso e all'eventuale successivo rapporto contrattuale, sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale di questa istituzione scolastica, così come espressamente disposto dall'art. 27 della Legge 675/1996 e ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000. Tali dati sono richiesti in virtù di espressa disposizione di legge e regolamento. Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 135/1999.

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è individuato nello scrivente Dirigente Scolastico Claudio Costanzucci Paolino.

### **DISPONE**

- la pubblicazione del presente Decreto sull'Albo Pretorio on line e sul sito web istituzionale [www.iocarpino.it](http://www.iocarpino.it) ;
- la stipula dei contratti dei Docenti nominati da parte della DSGA.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Claudio COSTANZUCCI PAOLINO